

**CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
21 iulie 2026**

**Probă scrisă
TURISM ȘI SERVICII
PROFESORI**

Varianta 1

- Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă zece puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de patru ore.

SUBIECTUL I (30 de puncte)

1. Activitățile specifice unei unități hoteliere se desfășoară la nivelul diferitelor departamente operaționale și funcționale. **10 puncte**
- a. Enumerați patru secțiuni (sectoare de activitate) ale serviciului front-office.
 - b. Menționați două activități specifice serviciului de etaj (housekeeping).
 - c. Descrieți două departamente funcționale ale unui hotel, menționând, pentru fiecare, rolul și câte o activitate specifică.
2. Transporturile turistice rutiere ocupă un loc important pe piața călătoriilor turistice interne și internaționale. **10 puncte**
- a. Menționați două avantaje pe care le oferă transportul rutier, în cadrul transporturilor turistice.
 - b. Enumerați serviciile pe care le include aranjamentul turistic „package tour”.
 - c. Descrieți două tipuri de aranjamente practicate în cadrul transporturilor rutiere, altele decât „package tour”.
3. Activitatea promoțională în turism cunoaște o mare varietate de forme de realizare. **10 puncte**
- a. Enumerați trei motive pentru care tehnicile de promovare a vânzărilor sunt utilizate și în turism.
 - b. Precizați două forme de reduceri de tarife în turism, menționând, totodată, trei situații în care reducerile de preț se pot dovedi periculoase pentru firmele de turism.
 - c. Descrieți workshop-urile ca modalitate de promovare a vânzărilor în turism.

SUBIECTUL al II-lea (30 de puncte)

Alcătuiești un eseu cu tema „Organizarea agenției de turism și rolul său în obținerea unor rezultate în condiții de eficiență”, după următoarea structură:

- a. Definirea structurii organizatorice;
- b. Enumerarea factorilor care influențează structura organizatorică a unei agenții de turism;
- c. Menționarea a patru compartimente/birouri întâlnite la majoritatea agențiilor de turism;
- d. Prezentarea secțiilor din cadrul următoarelor două birouri opționale: biroul *Tarife și documentare* și biroul *Publicitate*;
- e. Descrierea relațiilor ce se stabilesc între componentele structurii organizatorice.

SUBIECTUL al III-lea (30 de puncte)

III.1. Secvența de instruire de mai jos face parte din curriculumul pentru clasa a X-a, învățământ liceal – filiera tehnologică, domeniul de pregătire profesională Turism și alimentație, domeniul de pregătire generală Turism, Anexa nr. 2 la O.M.E.N. nr. 3915 din 18.05.2017.

URÎ 7. VALORIFICAREA PATRIMONIULUI TURISTIC			Conținuturile învățării
Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)			
Cunoștinț e	Abilități	Atitudini	
7.1.5. 7.1.6.	7.2.6. 7.2.7. 7.2.8.	7.3.5. (...)	Patrimoniul turistic antropoc [...] - elementele componente ale patrimoniului turistic

			antropic: potențial cultural-istoric, potențial tehnico-economic, potențial socio-demografic
--	--	--	--

Cunoștințe:

7.1.5. Cunoașterea structurii patrimoniului turistic antropic.

7.1.6. Caracterizarea elementelor componente ale patrimoniului turistic antropic: vestigii arheologice, elemente de artă și arhitectură, edificii culturale, amenajări pentru sport, construcții tehnice cu funcție turistică, manifestări științifice, elemente de etnografie și folclor

Abilități:

7.2.6. Identificarea elementelor structurale ale patrimoniului turistic antropic.

7.2.7. Asocierea diferitelor elemente de patrimoniu cu categoria de care aparține fiecare.

7.2.8. Selectarea elementelor de patrimoniu turistic antropic dintr-o enumerare.

Atitudini:

7.3.5. Asumarea responsabilității în selectarea elementelor componente ale patrimoniului turistic antropic.

Referatul, metodă complementară de evaluare, este o modalitate de apreciere nuanțată a învățării, bazată pe identificarea unor elemente de performanță individuală a elevului, care își au originea în motivația lui pentru activitatea desfășurată.

Se diferențiază două tipuri de referate: *referatul de investigație științifică independentă*, bazat pe descrierea demersului unei activități desfășurate în clasă (sau în alte medii de instruire) și pe analiza rezultatelor obținute și *referatul bibliografic*, bazat pe informarea documentară.

Utilizând ca suport secvența din curriculum, proiectați o activitate didactică de evaluare, în care se utilizează metoda referatului, având în vedere următoarele cerințe:

21 de puncte

- Menționați tipul de referat utilizat, precum și titlul acestuia;
- Precizați ipoteza/ipotezele de lucru, menționând, totodată, planul de lucru;
- Prezentați modul de organizare a informațiilor incluse în referat în urma redactării propriuzise (introducere, cuprins, concluzii, bibliografie);
- Formulați trei criterii de evaluare ale referatului;
- Enumerați două avantaje/oportunități și două dezavantaje/amenințări ale utilizării metodei referatului, prin comparație cu o metodă tradițională de evaluare.

III.2. Prezentați *itemii obiectivi*, menționând tipurile de itemi obiectivi, două caracteristici ale itemilor obiectivi, precum și două avantaje și două dezavantaje/limite ale utilizării acestora.

9 puncte