

**CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

21 iulie 2026

**PROBĂ SCRISĂ
ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POȘTĂ
PROFESORI**

Varianta 1

- Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă zece puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de patru ore.

I. TÊTEL (30 punct)

I.1. A készletek az aktívák fontos összetevői: (20 pont)

- a) Mutassák be a készlet fogalmát, megjegyezve a következő elemeket: két jellemző; két bejövetei mód a vállalat vagyonába; egy kivezetési mód a vállalat vagyonából; az árkülönbözeti mutató kiszámolási módjának a bemutatása egy készletkategóriára.
- b) Írják le egy I fokú illetve egy II fokú szintetikus számla működését, a 30-as „Alapanyag és segédanyag” csoportból.
- c) Írjanak le négy műveletet az alapanyag, segédanyagkészletek könyveléséből magyarázattal, elemzéssel együtt, megjegyezve mindenikre a dokumentumokat is.

I.2. A profitadó az állami költségvetés egy fontos bevétele. (10 pont)

- a) Mutassák be a profitadó fogalmát, megjegyezve az adó típusát és terjedelmét .
- b) Írják le a profitadó három elemét .
- c) Mutassák be a profitadó kiszámolásának alapját, a képlettel és az összetevők megnevezésével.
- d) Mutassanak be három profitadózástól mentesített csoportot,kategóriát.

II. TÊTEL (30 pont)

Írjanak egy esszét *A modern vállalat megszervezése és funkciói* címmel, a következőket figyelembe véve:

- a. A személyzeti funkció: fogalom,négy sajátos tevékenység felsorolása;
- b. A vállalat szervezési struktúrája-fogalom
- c. Hierarchikus, illetve együttműködési kapcsolat bemutatása a humánerőforrás részleg és egyéb részlegek között;
- d. A személyzet kiválasztásának bemutatása:fogalom, a kiválasztás három lépése.

Megjegyzés: Pontozzák a bemutatás szerkezetét (bevezetés-tartalom-következtetés), illetve a szaknyelv megfelelő használatát.

III. TÊTEL (30 pont)

III.1. Secvența de instruire de mai jos face parte din curriculum pentru clasa a XII-a liceu - filiera tehnologică, domeniul de pregătire profesională: Economic, Calificarea: Tehnician în activități economice, Anexa nr. 2 la OMEN nr. 3501 din 29.03.2018.

UR14 Aplicarea procedeeleor statistice și financiare			Conținuturile învățării
Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)			
Cunoștințe	Abilități	Atitudini	
14.1.6	14.2.6. 14.2.7.	14.3.5	Sistemul veniturilor și cheltuielilor publice • Caracterizarea și clasificarea veniturilor bugetare; • Principiile impunerii; • Noțiunile de impozit și taxă; • Elementele impozitelor; • (...) • Impozite indirecte: (...)

Cunoștințe:

14.1.6. Prezentarea sistemului veniturilor și cheltuielilor publice.

Abilități:

14.2.6. Analizarea veniturilor și cheltuielilor publice.

14.2.7. Determinarea impozitelor și taxelor.

Atitudini:

14.3.5. Manifestarea atenției și rigurozității în stabilirea corectă a veniturilor și cheltuielilor publice.

A *beszámoló*, mint kiegészítő értékelési módszer, egy az oktatás árnyalt értékelési formája, amely a diák egyéni teljesítményét mérő elemeket azonosít, amelyek a tevékenység iránti motivációjában rejlenek.

Két beszámolóformát ismerünk: a *tudományos egyéni kutató beszámoló*, amely egy osztályban (vagy egyéb oktatási környezetben) lezajlott tevékenység leírásán, eredményeinek elemzésén alapszik, és a *dokumentált beszámoló*, amely informáláson, dokumentáláson alapszik.

Felhasználva a tantervi/curriculum részletet, tervezzenek egy didaktikai értékelő tevékenységet, amelyben használják a beszámoló módszerét, a következő követelményekkel: **21 pont**

- a. Jegyezzék meg a beszámoló típusát, illetve ennek címét;
- b. Pontosítsák a feltételt/munkafeltételeket, megjegyezve ugyanakkor a munkatervet;
- c. Mutassák be a konkrétan megszerkesztett beszámolóban, az információk elrendezési módját (bevezető, tartalom, következtetés, könyvészet);
- d. Fogalmazzanak meg három értékelési kritériumot a beszámolóra;
- e. Fogalmazzanak meg két előnyt/lehetőséget és két hátrányt/veszélyt a beszámoló módszerére, összehasonlítva egy tradicionális értékelési módszerrel.

III.2. Mutassák be az objektív értékelési formákat/itei, megjegyezve ezek típusát, két jellemzőjüket, illetve két előnyét és két hátrányát ezek alkalmazásának. . **9 pont**